

Протокол №3

Заседания педагогического Совета ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания

от «25» января 2023 г.

Присутствовали – 73 человека, из них:

1. Ревазов Т.Д. – директор колледжа;
2. Моргоева А.Г. – заместитель директора по УР - председатель;
3. Дударова Л.Г. – заместитель директора по практическому обучению;
4. Дзедисова А.Г. – зав. Практики;
5. Плиева Э.В. – заведующая сестринским и фармацевтическим отделениями;
6. Джанаева М.Т. – заведующая фельдшерским, акушерским и лабораторной диагностики отделениями;
7. Шерстобитова М.А. – заведующая сестринским и фармацевтическим отделениями;
8. Караева А.М. – старший методист;
9. Малиев В.М. – председатель общемедицинской цикловой комиссии;
10. Томаева С.С. – председатель общеобразовательной цикловой комиссии;
11. Плиева Н.Б. – председатель терапевтической цикловой комиссии;
12. Джиоева И.П. – председатель хирургической цикловой комиссии;
13. Алагова Н.А. – председатель педиатрической цикловой комиссии;
14. Кодзаева И.Х. – зав. библиотекой.
15. Педагогический коллектив

Повестка дня:

1. Итоги учебно-воспитательной работы за первое полугодие и задачи педагогического коллектива на второе полугодие.

Докладчик: Моргоева А.Г.

2. Разное: ФГОС нового поколения. Профилактика ОРВИ, гриппа.

Слушали:

1. Ревазова Т.Д. по вопросам повестки дня педагогического совета, предстоящего плана работы педагогического совета;
2. Докладчика Моргоеву А.Г. на тему: «Итоги учебно-воспитательной работы за первое полугодие и задачи педагогического коллектива на второе полугодие»;
3. Ревазова Т.Д. резюмировавшего выступление Моргоевой А.Г. и отметил итоговые результаты успеваемости студентов всего колледжа Отмечены основные значимые моменты отчета.
4. Дударову Л.Г. о правильной организации работы преподавателями клинических дисциплин: правильности ведения отчетной документации, своевременного приема отработок и заполнения журналов метод руководителей, которые являются основанием для подачи часов на оплату;
5. Плиеву Э.В. о результатах работы студентов и преподавателей заведующих отделений, о соблюдении преподавателями единых требований к студентам и выполнения их;
6. Джанаеву М.Т. о результатах работы студентов и преподавателей заведующих отделений, о отработках оставшихся задолжников и организации работы на отделениях;
7. Шерстобитову М.А. о результатах работы студентов и преподавателей заведующего отделения, о принимаемых отработках у оставшихся задолжников (36 студентов);
8. Ревазова Т.Д. резюмировавшего выступления заведующих отделений и Дударовой Л.Г. Отметил неправильную организацию приема отработок у студентов преподавателями.

Постановили:

1. Классным руководителям контролировать посещаемость и внешний вид студентов своих групп;
2. Дударовой Л.Г. к следующему педагогическому совету пригласить главных и старших медицинских сестер с целью взаимосоотрудничества исходя из работы практического здравоохранения;
3. Контролировать заболеваемость ОРВИ, гриппа, туберкулеза. (ответственная Дударова Л.Г.)
4. Преподавателям клинических дисциплин заработная плата будет начисляется строго в соответствии с выданными часами,

прописанными в журналах. Несвоевременное заполнение журналов будет приводить к задержке зарплаты и считаться как невыполненным условием, предъявляемым к преподавателям.

Директор ГБПОУ СОМК

МЗ РСО-Алания

Ревазов Т.Д.

Секретарь

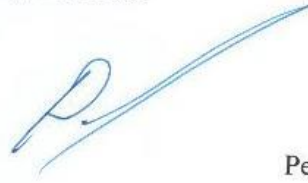
педагогического совета

Гахова Л.В.

прописанными в журналах. Несвоевременное заполнение журналов будет приводить к задержке зарплаты и считаться как невыполненным условием, предъявляемым к преподавателям.

Директор ГБПОУ СОМК

МЗ РСО-Алания



Ревазов Т.Д.

Секретарь

педагогического совета



Гахова Л.В.